



## COLEGIO PARTICULAR DANES

### CUENTA PÚBLICA 2023

Los procesos son una forma de estructurar el trabajo, van directamente ligados a la gestión.

La cuenta pública se implementa como una forma de generar canales de participación, y por ende, conocida la información del proceso educativo nace la sana discusión y reflexión; instancias vitales para la reforma Educacional.

El estar informado legitima un derecho de los apoderados de conocer los procesos educativos vivenciados por sus hijos.

La cuenta pública del Colegio DANES pretende mostrar una visión global e interrelación de los aspectos y agentes educativos. Asimismo, implica una correlación entre la misión y los propósitos establecidos y dimensiona a la escuela como un todo que trabaja, se relaciona y avanza gracias al trabajo de padres, apoderados, alumnos y funcionarios del establecimiento.

#### ESTRUCTURA DE LA CUENTA PÚBLICA

1. Descripción cualitativa del establecimiento
2. Descripción cuantitativa del establecimiento
  - 2.1 Sostenedor
  - 2.2 Equipo Directivo
  - 2.3 Cuerpo Docente y Apoyo docencia
3. Estadísticas escolares
  - 3.1 Matrícula por curso
  - 3.2 Resultados Simce
4. Análisis de procesos pedagógicos y de Programa de Integración
5. Estructuras y Estamentos
  - 5.1 Centro General de Padres
  - 5.2 Consejo Escolar
  - 5.3 Centro de Alumnos
6. Beneficios establecimiento
7. Gestión financiera
8. Desafíos y compromisos del establecimiento

#### 1. Descripción cualitativa del establecimiento

El colegio DANES nace como un colegio pluralista, con una visión integradora del alumno, al trabajar desde Pre Kinder y primero y segundo ciclo.

Su proceso educativo recoge al niño en nivel Transición I y desarrolla un proyecto educativo que culmina con el alumno de 8° año básico con una clara prioridad; potencializar su ingreso a la enseñanza Media.

Su cuerpo docente estable se caracteriza por un compromiso diario con el alumnado apoyado por un equipo directivo con visiones y compromisos claros con los padres y apoderados.

Cabe destacar que el año 2022 nuestro establecimiento funcionó en forma presencial desde el mes de marzo

#### 2. Descripción cuantitativa del establecimiento

##### 2.1 Identificación del sostenedor

El Sostenedor del establecimiento es FUNDACION EDUCACIONAL DELICIA VALDES, siendo su representante Legal Sra. MARIA LUZ ARTETA GUERRERO

El Decreto Cooperador de la función educativa es N° 8559 del 8 de Julio de 1981 y con una función específica de realizar la gestión que permita el normal funcionamiento del establecimiento, debe velar por el financiamiento (servicios, remuneraciones, adquisiciones e inversiones del establecimiento).

##### 2.2 Equipo Directivo

Estructurado con el objetivo de planificar, coordinar y evaluar el trabajo escolar.

Directora	María Luz Arteta Guerrero
Sub- Director	Emilio Valenzuela Cares
Equipo EGE	María Luz Arteta, Federico García, Víctor Ale, María Isabel Vargas
Coordinador Académico	Víctor Ale A.
Coordinador Programa de Integración	María Isabel Vargas G.
Coordinador Proyectos Enlaces y TEC	Omar Baquedano
Coordinador Convivencia Escolar	Federico García Castro
Coordinador Plan Seguridad Escolar	Héctor Zambrano
Coordinador Programa Salud Escolar	María Isabel Vargas
Secretaria	Sandra Luengo Herrera / Sylvana Donoso

##### 2.3 Cuerpo Docente - Asistentes de la educación

Educadora de Párvulos	1
Técnica en Párvulos	1
Docentes Básica	11
Docentes Diferencial	4
Fonoaudióloga	2
Psicóloga	1
Terapeuta Ocupacional	3
Asistente de Aula	4

Secretarías	2
Auxiliares de servicio	3
Total	32

### 3. Estadísticas Escolares.

Corresponde a los datos estadísticos que permiten visualizar el trabajo académico.

#### 3.1 Matrícula final por Nivel

Matrícula 2022	Alumnos
E. Parvularia	21
E. Básica	218
Total	239

#### 3.2 Resultados Simce 2023

Subsector	
Lenguaje	221
Matemática	211

### 4. Análisis de Procesos Pedagógicos

La vuelta a la presencialidad no obligar a modificar el enfoque de nuestras clases como asimismo fortalecer el proceso de contención emocional que nuestros alumnos necesitaban

Los cursos de Primer Ciclo Básico se organizan con profesores jefes bianuales, y en algunos casos dependiendo de situaciones especiales pudiéndose modificar su jefatura año a año.

En el Segundo Ciclo la jefatura se mantiene cuatro años, pudiendo modificarse el sistema de acuerdo a necesidades específicas.

Los cursos 1° y 2° básico cuentan con asistente de aula toda su jornada, 3° y 4° comparten asistente de aula según sea la necesidad; lo mismo en 5° y 6° año.

Constantemente se está recalcando:

- 1. Mantener y practicar el valor del respeto, ya que este es la base de cualquier relación humana, se deben evitar palabras o conductas que puedan dañar a los otros participantes de la clase. No olvidar el "por favor y el gracias".

2) Mantener un vocabulario acorde a una sala de clases, donde no se permitirán el uso de garabatos, sobrenombres o cualquier palabra que vaya en contra del valor del respeto.

3) Intensificar el control de asistencia y los justificativos frente a las inasistencias para evitar el ausentismo crónico.

4) Se aplica protocolo que prohíbe uso de celular dentro del establecimiento, dicho protocolo nace del trabajo en reuniones de padres y apoderados donde se analizan los pro y contra del uso del celular, encuesta a los padres donde el 87% aprobó el no uso dicho. Hay que destacar que el protocolo funciona en forma óptima.

EL Ministerio de Educación presentó las Priorizaciones Curriculares para ser trabajadas en las asignaturas, donde se seleccionaron aprendizajes fundamentales del año anterior, con el fin de ir nivelando a los alumnos, debido al primer año de pandemia. Cada Subsector de Aprendizaje trabaja con estrategias metodológicas definidas que incluyen calendarización de pruebas, identificación de contenidos y reforzamiento previo a la aplicación del instrumento evaluativo.

Nuestro establecimiento diseñó junto al cuerpo docente un sistema evaluativo

**Este proceso consta de tres instancias evaluativas por trimestre.** potencializando la autoevaluación y la evaluación de proceso presente en nuestro decreto 67 de promoción.

El proceso evaluativo del establecimiento constará de tres tipos de evaluaciones, con un porcentaje que promediadas arrojan la calificación trimestral

Tipo de evaluación	Porcentaje %
Evaluaciones de proceso	50%
Autoevaluación del Alumno	25 %
Evaluación de Trabajo Práctico	25 %

- Evaluación de proceso: **En esta etapa evaluativa los profesores evalúan** criterios de participación, desarrollo de evaluaciones prácticas, guías de trabajo trabajos colaborativos grupales,, responsabilidad, compromiso, participación, cumplimiento de plazos..

- Autoevaluación del alumno: **Ésta es asignada por el alumno** y tiene relación con una ficha de autoevaluación en la cual los alumnos clasificarán su desempeño en cada asignatura en escala de 1 a 7

Donde **1** es menor participación

Y **7** mayor participación

- Evaluación prueba trimestral: **instrumento evaluativo aplicado al finalizar el trimestre** en las clases correspondientes posterior a información enviada al hogar donde se establecen contenidos, tipo de instrumento, fecha de aplicación.

Dentro de la carga horaria semanal, se asignó hora de trabajo a “CONTENSION EMOCIONAL”, actividades planificados por Convivencia Escolar, Psicóloga del establecimiento y Profesora de RELIGIÓN

El programa de Integración

**En el área pedagógica** se realizó trabajo colaborativo y co-docencia en un promedio de 15 horas pedagógicas por curso.

**En cuanto a los apoyos y atenciones de especialistas PIE**, (Fonoaudióloga, Psicóloga y Terapeuta Ocupacional) estos se brindaron en modalidad Individual y aula de clases

Se realizaron también atenciones de apoyo emocional y de orientación a apoderados mediante sistema de entrevistas calendarizadas

**Población Alumnos PIE atendida: 121 alumnos con NEE**

74 en plataforma en plataforma, 47 adicionales

Cada sala está implementada, televisión, sistema de audio, además se contrató los servicios de internet, todo esto con, el fin de mantener conectadas las salas para el apoyo audiovisual y computacional en las clases optimizando las actividades con apoyo de plataformas de trabajo en línea y con el claro objetivo de utilizar la enorme inversión en sistemas digitales.

Se mantuvo el contrato del Programa Innovamat ampliando su cobertura desde Pre Kinder ° a 4° año, consistente en un programa de apoyo en el aprendizaje de la matemática de trabajo en las horas de asignatura consiste en material concreto, cuaderno de actividades y aplicación de internet y capacitación para los docentes.

## 5. Estructura de estamentos

5.1 Centro General de Padres o se realizaron reuniones de directivas en el año, donde se organizaron diferentes actividades como día de alumno, día de la madre, día del padre, día del profesor, ceremonia de premiación.

### 5.2 Estructuración Consejo Escolar

El objetivo de este estamento es reunir a los distintos actores que componen la comunidad educativa para contribuir a su colegio, y puedan informarse, participar y opinar sobre materias relevantes para el establecimiento.

Está integrado por la Directora, el Sostenedor, el Presidente del Centro General de Padres, dos representantes del Cuerpo de Profesores y un representante de los alumnos, cuando la ocasión lo requiera.

Este estamento desarrolló cuatro reuniones anuales, donde se trataron temas como plan de trabajo anual, análisis de resultados SIMCE, información de Acta de visita de Subvenciones y canalización de los intereses de los Padres y Apoderados, análisis de plan de inversión y adquisiciones

## 6. Beneficios del establecimiento

- Nivel de Transición I gratuito.
- Sistema de Becas

El establecimiento cuenta con sistema de asignación de becas, en que permite al apoderado postular al beneficio de exención del pago de escolaridad por concepto de financiamiento compartido en un porcentaje o en su totalidad.

Dicho sistema se basa en su respectivo reglamento, el cual cumple con la Ley 19.532 que regula la exención de pagos en el financiamiento compartido, donde se encuentran los requisitos para su postulación.

En el año 2023 se entregaron 57 becas, beneficiando a un total de 57 alumnos.

Dentro de este programa de Becas se contabilizan los alumnos que presentan vulnerabilidad y así cumplir con un 15% de alumnos vulnerables.

## 7. Gestión financiera

Es establecimiento tiene dos medios de financiamiento, los pagos de mensualidades de los Apoderados por sistema de Financiamiento Compartido, y el aporte del Estado mediante el pago subvención por alumno en relación a su matrícula y asistencia.

Detalle de Ingresos año 2023

Total:	\$357.316.799
--------	---------------

INGRESOS POR SUBVENCIONES	304.291.299
PAGO FINANCIAMIENTO COMPARTIDO	53.025.500

### Detalle de Gastos año 2023

GASTOS REMUNERACIONALES	309.782.350
SERVICIOS BASICOS	3.238.872
GASTOS OPERACIONALES	10.407.402
SERVICIOS GENERALES	1.483.221
GASTOS DE MANTENIMIENTO	4.149.246
ARRIENDO INMUEBLE	9.675.360
OTROS GASTOS	9.617.748
TOTAL	\$348.057.199

### 8. Desafíos y compromisos

AREA	AVANCES IMPORTANTES	ASPECTOS POR MEJORAR
Gestión	<p>Seguimiento del Plan de Fomento lector para todos los niveles.</p> <p>Capacitación de docentes en Necesidades educativas especiales Transitorias.</p> <p>Aumento de horas de contratación de especialistas PIE.</p> <p>Implementación de Unidad Técnica Pedagógica con horas determinadas para la Jefe de dicha unidad.</p> <p>Aumento de horas de co-docencia en Lenguaje, Matemática y ciencias en todos los niveles de Enseñanza básica.</p> <p>Aplicación de Aplicación Diagnóstico Integral de Aprendizajes de MINEDUC</p> <p>Mantención de programa matemático INNOVAMAT. en los cursos de primer, segundo y tercer año. Dicho programa cuenta con textos de apoyo y material para cada alumno</p> <p>Incorporación de libro digital para registro y control de asignaturas.</p> <p>Incorporación de informes de evaluación mediante sistema computacional en la entrega al hogar</p>	<p>Monitoreo de logros y modificación de estrategias que permitan consolidar</p>
Prácticas Pedagógicas	<p>Utilización de TICs para el desarrollo de las clases como asimismo</p> <p>Implementación de la co-docencia en las aulas en asignaturas de Lenguaje, Matemática, Historia y Geografía y Ciencias Naturales.</p> <p>Desarrollo plan lector en Primero y Segundo según nivel lector de los alumnos, con apoyo de fonoaudióloga y Educadora diferencial del nivel</p> <p>Desarrollo de Contención emocional en cada curso con apoyo de profesora de religión y psicóloga</p>	
Trabajo Pedagógico en Equipo	<p>-Desarrollo de jornadas de evaluación periódicas que fortalecen el trabajo pedagógico del profesorado</p> <p>-Planificación, metodologías de trabajo y estrategias de aprendizaje.</p> <p>-Reuniones semanales de trabajo en conjunto entre docentes y especialistas.</p> <p>- reuniones mensuales de docentes y asistentes profesionales</p> <p>-Implementación de modelo de Planificación clase a clase</p> <p>Implementación de intervenciones de especialistas PIE en aulas comunes según necesidad.</p> <p>Apoyo de alumnos con necesidades educativas en clases zoom a cargo de profesionales del equipo del Programa de Integración.</p>	<p>Reforzar trabajo de equipo de aula</p>
Integración de la familia y la comunidad	<p>Campaña de contención emocional mediante apoyo sistemático vía correos y reuniones zoom con padres y apoderados y alumnos con dificultades emocionales.</p>	<p>Desarrollar jornadas temáticas de Escuela para Padres</p>

	Whatsapp informativo	
Mejorar Espacio	Adquisición de paños de pasto sintético en zonas de escenario y patio de kínder con el objetivo de optimizar el espacio y brindar un lugar acogedor	Optimizar el espacio de relajación e interacción de los alumnos
Recepción de material tecnológico	El establecimiento postulo al programa de Transformación digital del Centro de Innovación obteniendo la entrega de Kit tecnológico consistente en 12 tablet, cámara de video, micrófono de estudio, telón maleta de almacenamiento y transporte de Tablet, aro de luz. Su implementación se verá reflejada el año 2024	Potenciar el uso tecnológico en el aula y la sala de computación
Tutorías letra libre	Se aceptó la invitación de Fundación Letra Libre para tutorías en comprensión lectora para 24 alumnos de 1° a 4° año	Lograr mejorar lecto-escritura y lectura comprensiva

La Florida, marzo 2024.-

MARIA LUZ ARTETA G.  
Directora